

ПОГОДЖЕНО

Заступник начальника
Управління освіти
і науки Чернігівської обласної
державної адміністрації
_____ Л.В. Чубич
_____ листопада 2017 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. директора Сосницького
професійного аграрного ліцею
Чернігівської області
_____ Ю.М.Сорока
27 листопада 2017 року

**Правила прийому до Сосницького
професійного аграрного ліцею
Чернігівської області
на 2018 рік**

1. Загальна частина

1.1. Ці Правила розроблено на підставі Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України № 499 від 14 травня 2013 року та зареєстрованих в Міністерстві юстиції України 29 травня 2013 року за № 823/23355(зі змінами 2014 р.).

1.2. До Сосницького професійного аграрного ліцею (далі - ліцей) приймаються громадяни України.

1.3. Громадяни України мають рівні права на здобуття професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до своїх здібностей і нахилів незалежно від національності, раси, статі, соціального і майнового стану, світоглядних і політичних переконань, ставлення до релігії, віросповідання, стану здоров'я, місця проживання та інших обставин.

Особа, яку визнано біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, має рівне з громадянами України право на освіту.

Обмеження допускаються за медичними та віковими показниками, а також показниками професійної придатності, що визначаються Кабінетом Міністрів України.

1.4. Прийом громадян до ліцею здійснюється для здобуття професій за освітньо-кваліфікаційним рівнем «кваліфікований робітник».

1.5. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок видатків обласного бюджету на оплату послуг з підготовки кваліфікованих робітників на умовах регіонального замовлення .

1.6. Прийом громадян понад регіональне замовлення, а також перепідготовка та підвищення кваліфікації здійснюються за рахунок коштів фізичних і юридичних осіб.

II. Приймальна комісія

2.1. Прийом до ліцею здійснює приймальна комісія, яка працює щоденно (крім вихідних) в період з 01 червня по 25 серпня 2018 року, з 8-00 до 17-00 години.

2.2. Приймальну комісію очолює директор закладу, який своїм наказом визначає та затверджує персональний склад комісії і порядок її роботи.

2.3. Правила прийому до ліцею на наступний календарний рік розробляються відповідно до законодавства України, у тому числі Типових правил.

2.4. Приймальна комісія:

- організовує прийом заяв та документів;
- проводить зі вступниками бесіди з питань вибору професії, умов навчання, матеріального забезпечення та забезпечення особливого соціального захисту учнів, слухачів, працевлаштування після закінчення ліцей;
- організовує та координує підготовку та проведення конкурсного відбору;
- приймає рішення щодо осіб, рекомендованих до зарахування до ліцею, оформляє протокол та оголошує відповідні списки осіб;
- організовує роботу щодо комплектування навчальних груп з урахуванням здібностей і нахилів, віку, стану здоров'я та професійної придатності вступників;
- вирішує інші питання, пов'язані з прийомом.

2.5. Правила прийому до ліцею доводяться до відома вступників через засоби масової інформації або інформаційні стенди, розміщуються на сайті ліцею і обумовлюють такі професії згідно ліцензії, за серією АЕ №285718(згідно додатку 1).

Ліцей здійснює професійне(професійно-технічне) навчання слухачів за договорами з фізичними та юридичними особами з професій (форма навчання-вечірня) за такими спеціальностями та термінами навчання:

1. Водій автотранспортних засобів категорії «В» - 2.5 місяці.
2. Водій автотранспортних засобів категорії «С», «С1» - 2.5 місяці.
3. Водій автотранспортних засобів категорії «А» - 2 місяці.
4. Водій автотранспортних засобів категорії «А1» - 2 місяці.

Учні забезпечуються гуртожитком, розрахованим на 300 ліжко-місць, що надається іногороднім згідно із заявою. Право на поселення мають, в першу

чергу, учні з числа дітей - сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, із малозабезпечених сімей, а також інших соціально - незахищених категорій (з неповних, багатодітних сімей, постраждалих від аварії на ЧАЕС, батьки яких є учасниками АТО).

III. Документи , необхідні для вступу

3.1. Вступники подають особисто заяву про вступ до ліцею, вказуючи обрану професію, форму навчання, місце проживання, до якої додають:

- документ про освіту (оригінал) за умови вступу на денну форму навчання за регіональним замовленням; в інших випадках – оригінал або завірену копію;

- медичну довідку за формою, установлену чинним законодавством, в якій вказано придатність вступника здобувати освіту за професією;

- 6 фотокарток розміром 3 x 4 см;

- копії документів, що дають право на пільги до вступу до ліцею (за наявності).

Вступники пред'являють особисто документ, що посвідчує особу та громадянство (паспорт громадянина України, військовий квиток або посвідчення про приписку (відповідно до вимог статті 14 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»), свідоцтво про народження – для осіб, які за віком не мають паспорта, або інший документ, який засвідчує особу і громадянство).

3.2. Особи, які направляються на навчання підприємствами, установами, організаціями, додають до заяви про вступ відповідний документ.

IV. Умови прийому

4.1. Прийом до ліцею проводиться шляхом конкурсного відбору вступників на навчання за результатами середнього бала свідоцтва про базову загальну середню освіту або середнього балу атестата про повну загальну середню освіту.

4.2. Конкурсний відбір може проводитися поетапно протягом усього періоду прийому документів.

4.3. Прийом слухачів на професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку або підвищення кваліфікації може здійснюватися шляхом проведення вхідного контролю знань, умінь та навичок відповідно до статті 14 Закону України «Про професійно-технічну освіту».

4.4. Особи, які без поважних причин не з'явилися на конкурсний відбір у зазначений за розкладом час або отримали незадовільні результати, до участі у наступних етапах конкурсного відбору не допускаються.

V. Зарахування

5.1. Зараховуються поза конкурсом:

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» надано таке право;

- діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, а також особи з їх числа віком від 18 до 23 років відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 05 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» (зі змінами);

- діти з інвалідністю, яким не протипоказане навчання за обраним напрямом (спеціальністю), відповідно до статті 22 Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надано таке право, у тому числі громадяни, віднесені до категорії 3, – за умови одержання громадянами цієї категорії позитивних оцінок на вступних випробуваннях;

- особи, яким відповідно до Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці» надано таке право;

- діти, батьки яких загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах, при вступі на навчання за гірничими спеціальностями і

професіями відповідно до Указу Президента України від 19 травня 1999 року №524 «Про державну допомогу дітям, які вчаться за гірничими спеціальностями і чиї батьки загинули або стали інвалідами на вугледобувних підприємствах»;

- діти військовослужбовців Збройних Сил України, інших військових формувань, працівників правоохоронних органів, які загинули під час виконання службових обов'язків, на місця, забезпечені державним замовленням.

Вступники у цьому разі подають відповідний документ про те, що батько (мати) визнані такими, що загинули під час виконання службових обов'язків, відповідно до Указу Президента України від 21 лютого 2002 року № 157 «Про додаткові заходи щодо посилення турботи про захисників Вітчизни, їх правового і соціального захисту, поліпшення військово-патріотичного виховання молоді».

5.2. Першочергово зараховуються за інших рівних умов:

- випускники закладу повної загальної середньої освіти, нагороджені золотою (срібною) медаллю;

- випускники закладу базової загальної середньої освіти, які мають відповідне свідоцтво з відзнакою;

- учасники міжнародних, завершального етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, конкурсів з дисциплін за умови, якщо вони вступають за професіями, для яких вищезазначені дисципліни є профільними;

- особи, які вступають до ліцею за цільовим направленням на навчання.

5.3. Не пізніше ніж через 5 днів після закінчення конкурсного відбору приймальна комісія приймає рішення, оформляє протокол та оголошує список осіб, що рекомендовані до зарахування на навчання до ліцею за обраною формою навчання.

5.4. У разі оскарження результатів конкурсного відбору вступник у триденний строк після їх оголошення подає відповідну заяву на ім'я голови приймальної комісії.

5.5. Зарахування до ліцею здійснюється наказом директора.

5.6. Після конкурсного відбору зарахування до ліцею може супроводжуватись укладанням договору між закладом, замовником робітничих кадрів (підприємством, організацією тощо) і учнем (для неповнолітніх - його батьками) про навчання та подальше працевлаштування.

5.7. Прийом громадян на первинну професійну підготовку здійснюється за рахунок видатків обласного бюджету на оплату послуг з підготовки кваліфікованих робітників на умовах регіонального замовлення.

VI . Прикінцеві положення

6.1. Зазначений порядок прийому визначає, що особи, які без поважних причин не приступили до занять протягом 10 днів від дня їх початку, відраховуються з ліцею. На звільнені місця може проводитися зарахування осіб, що отримали позитивні результати при конкурсному відборі, але не були зараховані. При невиконанні державного замовлення на прийом з окремих професій (спеціальностей) ліцей може проводити додатковий прийом.

6.2. Особам, які не зараховані до ліцею, а також тим, які без поважних причин не приступили до занять, повертаються документи не пізніше ніж протягом п'яти днів з дня прийняття рішення.

6.3. Матеріали, які засвідчують результати вступних випробувань, зберігаються протягом одного року, а потім знищуються, про що складається відповідний акт.

6.4. Контроль за дотриманням цих правил закладом здійснюється Міністерством освіти і науки України та Управлінням освіти і науки Чернігівської облдержадміністрації.

Заступник директора з НВихР

Коропець С.М.

